



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ

Γύθιο 13/7/2023
Αριθ. Πρωτ.: 20237

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΜΕ 1/2023

Για την πρόσληψη προσωπικού ενός(01) ατόμου πλήρους απασχόλησης με σύμβαση Μίσθωσης έργου, για την υλοποίηση του υποέργου (1) «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST» της Πράξης «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5168465

Ο ΔΗΜΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ

έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1δ του άρθρου 72 του Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.1 του άρθρου 3 του Ν.4623/19 και αντικαταστάθηκε εκ νέου με την παρ.1 του άρθρου 40 του Ν.4735/20, σύμφωνα με τις οποίες η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την υποβολή αιτημάτων πρόσληψης του πάσης φύσεως προσωπικού του Δήμου, συμπεριλαμβανομένων των δικηγόρων και νομικών συμβούλων με σχέση έμμισθης εντολής
2. Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 6 Ν.2527/97 όπως αναριθμήθηκε με την παρ.3 του άρθρου 10 του Ν. 3812/2009 και συμπληρώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 30 του Ν.4314/14, σύμφωνα με τις οποίες οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων, ή στο πλαίσιο αυτοχρηματοδοτούμενων ερευνητικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων εξαιρούνται τόσο της έγκρισης της επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όσο και των διαδικασιών προσλήψεων του έκτακτου προσωπικού με έλεγχο από το Α.Σ.Ε.Π.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 37-42 του Ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 6/τ.Α'/15-1-2021), όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν2190/1994 , όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
6. Τις διατάξεις του Ν. 4314/2014 «α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



156/16.6.2012) στο Ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν.3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/τ.Α'/23-12-2014), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

7. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 30 του Ν.4314 «Συμβάσεις μίσθωσης έργου σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις» όπως τροποποιήθηκαν από τις διατάξεις της παρ.5 του άρθρου 14 του Ν.4403/2016.

8. Την ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α.ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/48/οικ.26059/10.10.2016 «Προσλήψεις προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων».

9. Τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

10. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύουν.

11. Τις διατάξεις της **παρ. 5 του άρθρου 14 του Ν. 4403/2016** (ΦΕΚ 125/τ.Α'/7-7-2016).

12. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), καθώς και τις διατάξεις του νόμου του Ελληνικού Κοινοβουλίου 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α') «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».

13. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 3185928-12-**2022** βεβαίωση της Διεύθυνσης Διοικητικών Οικονομικών του Δήμου Ανατολικής Μάνης περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού

14. Τον με αριθμ Πρωτ . Πρωτογενές αίτημα 26202/2022 περί δέσμευσης πιστώσεων δαπάνης μισθοδοσίας των υπό πρόσληψη προσωπικού .

15. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ανατολικής Μάνης (ΦΕΚ 1682/τΒ/29-07-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

16. Το ΦΕΚ 2952/Β/29-08-2017 περί τροποποίησης του οργανισμού εσωτερικής υπηρεσίας του Δήμου Ανατολικής Μάνης.

17. Την με αριθμ. 283/2022 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης του σχεδίου υλοποίησης της πράξης με τίτλο «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST 2022 – 2023» με ίδια μέσα.

18. Την με αριθμ. πρωτ. 17288/27-07-2022 Απόφαση Δημάρχου Ανατολικής Μάνης περί συγκρότησης Ομάδας Υλοποίησης Πράξης με τίτλο «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST 2022- 2023» με ίδια μέσα



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



19. Την με αριθμ. πρωτ. 17297/27-07-2022 Απόφαση Δημάρχου Ανατολικής Μάνης περί ορισμού υπευθύνου έργου για την υλοποίηση της πράξης με τίτλο «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST 2022 – 2023» με ίδια μέσα.
20. Την με αριθμ. 289/2022 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί ορισμού Επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής των πακέτων εργασίας (παραδοτέων) της πράξης με τίτλο «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST 2022 – 2023» που υλοποιείται με ίδια μέσα.
21. Την με αριθμό 226407/05-07-2022 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Διοργάνωση εκδηλώσεων Manifest» με Κωδικό ΟΠΣ 5168465 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πελοπόννησος 2014-2020»
22. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο του έργου με τίτλο «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST 2022 – 2023»
23. Τις ανάγκες για πρόσληψη προσωπικού όπως αναλυτικά περιγράφονται στην απόφαση με αριθμ 17439/2022 και τίτλο : Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (1) «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST» της Πράξης «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5168465
24. Τον Προϋπολογισμό Οικονομικού Έτους 2023, στον οποίο συμπεριλαμβάνεται η δαπάνη για την απασχόληση του εν λόγω προσωπικού.
25. Την με αριθμ 619/2022 απόφαση της Οικονομικής επιτροπής του Δήμου Ανατολικής Μάνης με τίτλο: Έγκριση πρόσληψης προσωπικού δύο (02) ατόμων, με σύμβαση ΙΔΟΧ και συγκεκριμένα με Σύμβαση Μίσθωσης έργου, (ΣΜΕ) για την υλοποίηση του υποέργου (1) «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST» της Πράξης «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5168465, και καθορισμός των ειδικοτήτων αυτών σύμφωνα με την απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα.
26. Την με αριθμ 620/2022 απόφαση της Οικονομικής επιτροπής του Δήμου Ανατολικής Μάνης με τίτλο: **«Κατάρτιση των όρων Ανακοίνωσης ΣΜΕ1/2022 για την πρόσληψη προσωπικού Δύο(02) ατόμων πλήρους απασχόλησης ορισμένου χρόνου με σύμβαση Μίσθωσης έργου (ΣΜΕ) για την υλοποίηση του υποέργου (1) «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST» της Πράξης «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5168465**
27. Την 32319/30-12-2022 (Ρ4ΕΟΩΨΗ-ΔΝΡ) Ανακοίνωση **υπ' αριθμ. ΣΜΕ 1/2022**
28. Την 10131/13-4-2023 υπεύθυνη δήλωση υποψήφιας για την κάλυψη θέσης στην κατηγορία ΔΕ
29. Το γεγονός ότι δεν υπήρξαν άλλες αιτήσεις στην κατηγορία ΔΕ
30. Την 130/2023 ΑΔΣ



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Ανακοινώνει

Την πρόσληψη ενός (1) ατόμου ΔΕ, με Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου, με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου με πλήρη απασχόληση, για την υλοποίηση του υποέργου (1) «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST» της Πράξης «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ: «MANIFEST με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5168465, για τον Δήμο Ανατολικής Μάνης που εδρεύει στο Γύθειο ΤΚ23200 του Ν. Λακωνίας και συγκεκριμένα ως εξής: ανά έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)				
Κωδικός απασχόλησης	Τόπος εκτέλεσης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης ΣΜΕ	Αριθμός ατόμων
01	Έδρα του Δήμου Ανατολικής Μάνης	ΔΕ Διοικητικού	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 31/10/2023 (με δυνατότητα παράτασης εφόσον το έργο παραταθεί)	01
Σύνολα				01

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

Α. ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΣΥΜΜΕΤΕΧΕΙ ΣΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ 1-7



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Ο συμβασιούχος θα έχει την ευθύνη για τη Υλοποίηση των παραδοτέων Π.Ε.1-7 και εν γένει για την υλοποίηση του συνόλου των παραδοτέων της ΑΥΙΜ (Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου – Έκτακτο (Νέο) Προσωπικό .

Αναλαμβάνει τον συντονισμό, την υποστήριξη και την επίβλεψη και παρακολούθηση της ορθής υλοποίησης των εκδηλώσεων, των σχετικών δράσεων προβολής τους και του εξοπλισμού και υπηρεσιών υλοποίησής τους, το οποίο και θα αποτελεί το αντικείμενο εργασίας τους.

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

- Ο ορθός σχεδιασμός και συντονισμός των ανωτέρω εκδηλώσεων
- Η ορθή υλοποίηση των ανωτέρω εκδηλώσεων
- Η τεκμηρίωση υλοποίησης των ανωτέρω

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

- Ο συντονισμός, η υποστήριξη στην επίβλεψη και παρακολούθηση της ορθής υλοποίησης των εκδηλώσεων
- Ο συντονισμός και η τεκμηρίωση της υλοποίησης των προμηθειών και των υπηρεσιών
- Ο σχεδιασμός και η συμμετοχή στην υλοποίηση των εκδηλώσεων
- Η γραφειοκρατική υποστήριξη στο συντονισμό, την υλοποίηση και την τεκμηρίωση υλοποίησης των εκδηλώσεων
- Κάθε άλλη απαιτούμενη υποστηρικτική ενέργεια προς την ομάδα έργου που αφορά στην υλοποίηση και τεκμηρίωση της πράξης

Καθορίζονται λοιπόν οι προϋποθέσεις και οι όροι για την κάλυψη ενός (1) ατόμου με Σύμβαση Μίσθωσης έργου (ΣΜΕ), ως απαιτούμενα τυπικά προσόντα και περιγράφονται παρακάτω:

ΠΙΝΑΚΑΣ Β

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ – ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜ. ΘΕΣΕΩΝ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤ . ΒΑΘΜΙΔΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ	01	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ Υ	Από την υπογραφή της σύμβασης και ως 31/10/2023 με δυνατότητα	<u>ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u> 1.Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



			ανανέωσης ή παράτασης σε περίπτωση συνέχισης του προγράμματος	<p>2. Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον δύο ετών (02) σε παρεμφερές αντικείμενο που θα αφορά σε εκδηλώσεις ή δράσεις ή εκπαιδευτικά προγράμματα ή λειτουργίας χώρων πολιτισμού ή άλλο παρεμφερές αντικείμενο σε φορέα της τοπικής αυτοδιοίκησης.</p> <p>3. Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) Επεξεργασία κειμένων, β) Υπολογιστικά φύλλα</p>
ΣΥΝΟΛΟ	01			

- ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Η συνέχιση ή παράταση της σύμβασης συναρτάται με την προϋπόθεση ότι το ως άνω συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα συνεχίζεται.

ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση του προσωπικού θα γίνει με βάση τον παρακάτω πίνακα. Στην τελευταία στήλη παρουσιάζεται η βαρύτητα του κάθε άξονα κριτηρίων στην τελικά βαθμολογία όλων των υποψηφίων.

1. Η προϋπηρεσία μοριοδοτείται ανεξάρτητα του φορέα που πραγματοποιήθηκε.
2. Ο βασικός τίτλος σπουδών μοριοδοτείται σε δεκάβαθμη κλίμακα με άριστα το 10 και σύνολο μορίων 30. Αντίστοιχα μοριοδοτείται και το πτυχίο Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για την αντίστοιχη θέση.
3. Προϋπηρεσία από 1 μήνα έως 12 μήνες 24 μόρια αναλογικά, 02 μόρια ανά μήνα από τον 1^ο Μήνα.
Για προϋπηρεσία από 1 έτος έως 2 χρόνια επιπλέον 12 μόρια, τα οποία κατανέμονται 1 μόρια ανά μήνα αναλογικά σύνολο μορίων 12 μόρια.
Προϋπηρεσία από 24-36 μήνες θα μπορούν να λάβουν αναλογικά 0,5 μόρια ανά μήνα αναλογικά σύνολο μορίων 6 μόρια.
4. Ένα μόριο ανά μήνα ανεργίας έως και 12 μήνες.
5. Τα κοινωνικά - οικογενειακά κοινωνικά κριτήρια αναλύονται ως εξής: μονογονέας 01 μόρια τέκνο μονογονεϊκής οικογένειας 01 μόρια, υποψήφιος με αναπηρία 50% και άνω 01 μόρια, Αναπηρία γονέα, τέκνου ή αδελφού συζύγου 01 μόρια, πολύτεκνος 01 μόρια, τέκνο πολύτεκνης οικογένειας με 01 μόρια, τρίτεκνος 01 μόριο και τέκνο τρίτεκνης οικογένειας 01 μόρια, σύνολο μορίων 8



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Η οικογενειακή κατάσταση αναλύεται ως εξής: παντρεμένος με ένα παιδί λαμβάνει σύνολο 2 μόρια, με 2 παιδιά λαμβάνει σύνολο 4 μόρια, με 3 παιδιά λαμβάνει 6 μόρια. Με 4 παιδιά και άνω λαμβάνει 8 μόρια. Ανώτατο σύνολο μορίων 08.
Τελικό σύνολο μορίων είκοσι δύο 16 μόρια.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Βασικός τίτλος σπουδών	30%
Προϋπηρεσία στο αντικείμενο	42%
Χρόνος ανεργίας (από 1 έως 12 μήνες)	12%
Κοινωνικά και οικογενειακά κριτήρια: οικογενειακή κατάσταση (μονογονέας τέκνο μονογονεϊκής οικογένειας υποψήφιος με αναπηρία 50% Αναπηρία γονέα , τέκνου ή αδελφού συζύγου πολύτεκνος, τέκνο πολύτεκνης οικογένειας μονογονέας, τρίτεκνος τέκνο τρίτεκνής οικογένειας ανήλικα τέκνα)	16%
ΣΥΝΟΛΟ	100%

ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Βαθμολόγηση τυπικών προσόντων	Κριτήριο βαθμολόγησης	Μόρια
Τίτλοι σπουδών	Βασικός Τίτλος Σπουδών	30 μόρια
Εμπειρία στο αντικείμενο	Εμπειρία από 1 μήνα έως 1 έτος.	24 μόρια
Εμπειρία στο αντικείμενο	Εμπειρία από 1 έτος έως 2 χρόνια	12 μόρια
Εμπειρία στο αντικείμενο	Εμπειρία από 2 χρόνια έως 3 χρόνια	06 μόρια
Κοινωνικά και Οικογενειακά κριτήρια	Οικογενειακή κατάσταση (μονογονέας, τέκνο μονογονεϊκής οικογένειας, υποψήφιος με αναπηρία 50%, Αναπηρία γονέα- τέκνου- αδελφού ή συζύγου, πολύτεκνος, τέκνο πολύτεκνης οικογένειας, τρίτεκνος, τέκνο τρίτεκνης οικογένειας ανήλικα τέκνα)	Έως 16 μόρια



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Χρόνος ανεργίας (από 1 έως 12 μήνες)	Από 1-12 μήνες	12 μόρια
	Σύνολο Μορίων	100 μόρια

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν την Ελληνική ιθαγένεια και να έχουν συμπληρώσει το 21^ο έτος της ηλικίας τους και να μην έχουν υπερβεί το 64^ο έτος (άρθρο 13 του Ν. 3584/2007). Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να προσκομίσουν τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας
3. Φωτοαντίγραφο των τίτλων των σπουδών τους. Σε περίπτωση πτυχίου ή τίτλου σπουδών της αλλοδαπής, επίσημη μετάφραση αυτού στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις (άρθρο 29 ΠΔ 50/2001). Εάν ο βαθμός πτυχίου δεν αναγράφεται στον τίτλο σπουδών είναι απαραίτητη, η προσκόμιση επιπλέον σχετικής βεβαίωσης της σχολής όπου θα αναγράφεται ο βαθμός πτυχίου.
4. Βεβαίωση προϋπηρεσίας στο αντικείμενο. Γίνεται δεκτή η προϋπηρεσία με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου σε αναγνωρισμένες σχολές ή εκπαιδευτήρια του Δημόσιου ή Ιδιωτικού Τομέα ή Δημοτικές Επιχειρήσεις σε καθήκοντα συναφή προς το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων. Σημειώνεται ότι η εμπειρία βαθμολογείται μετά την κτήση του σχετικού τίτλου σπουδών.
5. Βιογραφικό σημείωμα
6. Ποινικό μητρώο
7. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, πρόσφατης έκδοσης.
8. Τα πιστοποιητικά της Ανώτατης συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδας (ΑΣΠΕ) για όσους υποψήφιους επικαλούνται πολυτεχνική ιδιότητα υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα χωρίς επικύρωση από Δικηγόρο ή θεώρηση από Δημόσια υπηρεσία . Υποχρεούνται να προσκομίσουν και πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
9. Για την απόδειξη της αναπηρίας του ίδιου η συγγενικού προσώπου πρέπει να υποβάλλονται τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην υπ' αριθμ. Πρωτ ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/570/οικ.3824/3.2.2017 απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης
10. Βεβαίωση σπουδών τέκνου για να ληφθεί υπ όψιν .
11. Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ πρόσφατης έκδοσης. Δεν λαμβάνεται υπόψη η υποβολή Υπεύθυνης Δήλωσης και κάρτας ανεργίας.



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



12. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, όπου δηλώνεται τυχόν απασχόληση σε Δημόσιο ή ιδιωτικό εκπαιδευτικό ίδρυμα (παράλληλη απασχόληση)
13. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία να δηλώνεται:
- Η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων (μόνο για άνδρες) ή η νόμιμη απαλλαγή και η αιτία απαλλαγής. Κάθε πράξη του βίου του η οποία θα ασκούσε επιρροή στην κρίση της καταλληλότητας του για την υπηρεσία που προορίζεται, ιδιαίτερα δε εάν τυχόν έχει καταδικαστεί λόγω ποινικού αδικήματος.
 - Ότι δεν τελεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη και
 - Ότι δεν παραπέμφθηκε με τελεσίδικο Βούλευμα για κάποιο από τα αναφερόμενα στο άρθρο 22 του Π. Δ/τος 611/77 εγκλήματα, έστω και εάν δεν επακολούθησε ποινική δίκη λόγω παραγραφής, καθώς και εάν εκκρεμεί εναντίον του κατηγορία για οποιοδήποτε πλημμέλημα ή κακούργημα.

Τα δικαιολογητικά συνοδεύουν το έντυπο της αίτησης του φορέα, προσκομίζονται αριθμημένα με τη σειρά που εμφανίζονται στην ανακοίνωση και θα γίνονται δεκτά, εφόσον κατατίθενται εμπρόθεσμα.

Δεκτά θα γίνονται μόνο τα δικαιολογητικά που θα συνοδεύονται από το έντυπο αίτησης του φορέα το οποίο μπορεί να αποσταλεί στους ενδιαφερόμενους και με φαξ ή email.

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκησης επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων, καθώς και καθήκοντα ή έργα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του τίτλου σπουδών ή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης, μετά από την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο ο υποψήφιος μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία και κατά τις περιπτώσεις για τις οποίες απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος, μετά από τη λήψη της άδειας.

1. Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας

➤ Για τους μισθωτούς του Δημοσίου και Ιδιωτικού τομέα:

- 1...1. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και
- 1...2. Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του νόμου 1599/1986 στην οποία να δηλώνεται επ' ακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

➤ Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:

- 1...1. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης,
- 1...2. Υπεύθυνη δήλωση χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, για το είδος και τη χρονική διάρκεια της εμπειρίας και υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή ενός τουλάχιστον δελτίου παροχής υπηρεσιών ανά έτος, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας. Οι ελεύθεροι επαγγελματίες μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαιώσεις από τους Δημόσιους φορείς που παρείχαν τις υπηρεσίες τους.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις αιτήσεις τους είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή που να αναγράφεται η ημερομηνία αποστολής και να αποστέλλεται, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

ΔΗΜΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ, Γύθειο. ΤΚ 23200, υπόψη του Μπουνάκου Θεόδωρου τηλ. επικοινωνίας 2733360357.

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησης στην ιστοσελίδα του Δήμου Ανατολικής αλλά και της ανάρτησής της **στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου Ανατολικής Μάνης (<https://www.anatolikimani.gov.gr>), καθώς και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ..** Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

- Οι συνταξιούχοι και οι δημόσιοι υπάλληλοι κατατάσσονται στο τέλος του κάθε αξιολογικού πίνακα αντίστοιχα.
- Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία **προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο** και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο και ούτω καθεξής. **Αν και πάλι ισοβαθούν, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με**



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



βάση την ημερομηνία γέννησής του, ενώ, αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

- Οι ενδιαφερόμενοι που θα προσληφθούν οφείλουν να προσκομίσουν τυχόν απαραίτητα δικαιολογητικά υγείας που απαιτούνται.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις αιτήσεις τους είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, στα γραφεία του Δήμου Ανατολικής Μάνης: Γύθειο. ΤΚ 23200, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (8:00 π.μ. – 14:00 μ.μ.), υπόψη του Μπουνάκου Θεόδωρου τηλ. επικοινωνίας 2733360357., μαζί με τα αντίγραφα όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και τίτλων. Αν δεν συνυποβληθούν, οι υποψήφιοι θα τίθενται εκτός διαδικασίας και η αίτηση τους θα απορρίπτεται.

Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσής της είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.

- **Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά)** και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας της ανάρτησης στην ιστοσελίδα του Δήμου Ανατολικής αλλά και της ανάρτησής της **στο** χώρο ανακοινώσεων **του Δήμου Ανατολικής Μάνης (<https://www.anatolikimani.gov.gr>)**, καθώς και **στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ**. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα των αιτήσεων και ολόκληρη την προκήρυξη στο δικτυακό τόπο της υπηρεσίας μας www.anatolikimani.gov.gr, καθώς και να την αναζητήσουν από τα γραφεία του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας του Δήμου Ανατολικής Μάνης Γύθειο. ΤΚ 23200, υπόψη του Μπουνάκου Θεόδωρου τηλ. επικοινωνίας 2733360357..

ΕΠΙΛΟΓΗ - ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών. Ο προσωρινός πίνακας κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και στον δικτυακό τόπο του Δήμου Ανατολικής Μάνης www.anatolikimani.gov.gr και θα συνταχθεί **και σχετικό πρακτικό ανάρτησης**.

Κατά του ανωτέρω πίνακα οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν ένσταση, ενώπιον του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας των Αιτήσεων μέσα σε αποκλειστική



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



προθεσμία, η οποία λήγει μετά την πάροδο τριών (03) ημερολογιακών ημερών από την ανάρτηση των προσωρινών αποτελεσμάτων. Μετά την εξέταση των ενστάσεων θα συνταχθεί **και σχετικό πρακτικό ανάρτησης**.

Ο οριστικός πίνακας των επιτυχόντων θα καταρτισθεί μετά το πέρας προθεσμίας των ενστάσεων και αξιολόγηση αυτών .

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης θα γίνει **στο κατάστημα του Δήμου Ανατολικής Μάνης και στο δικτυακό τόπο του Δήμου Ανατολικής Μάνης www.anatolikimani.gov.gr, καθώς και στο** χώρο ανακοινώσεων τόσο του δημοτικού καταστήματος του Δήμου. Θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 9 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει) και στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ .

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν επίσης ολόκληρη την προκήρυξη στο πρόγραμμα Διαύγεια ή να την παραλάβουν από το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας του Δήμου μαζί με την αίτηση ή από το επίσημο site του Δήμου www.anatolikimani.gov.gr.

ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Η Υπηρεσία θα προσλάβει το προσωπικό με σχέση Σύμβασης Μίσθωσης έργου (ΣΜΕ), από την υπογραφή της σύμβασης και μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων και ως τις 31/10/2023, με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση συνέχισης του προγράμματος. Η πρόσληψη ανεξάρτητα από την ημερομηνία δημοσίευσης της απόφασης στο ΦΕΚ, αν και εφόσον η δημοσίευση της απόφασης στο ΦΕΚ εκ του Νόμου απαιτηθεί, έχει ισχύ από την ημερομηνία της σύμβασης και έναρξης της απασχόλησης. Σε κάθε άλλη περίπτωση έχει ισχύει από την ημερομηνία της σύμβασης και έναρξης της απασχόλησης.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ ΠΕΤΡΟΣ