**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

ΔΗΜΟΥ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ 2011-2014

**ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ Α΄ ΦΑΣΗΣ**

**«ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ»**

**ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ**

|  |
| --- |
| **Φύλο**  Άνδρας  Γυναίκα |
| **Ηλικία** 18-30  30-65  65- και πάνω |
| **Περιοχή Κατοικίας** |
| **Προσωπικά Στοιχεία (προαιρετικά)**  Ονοματεπώνυμο:…………………………………………………………………………………………………  Διεύθυνση:…………………………………………………………………………………………………………..  Τηλέφωνο:…………………………………………………………………………………………………………...  Email:…………………………………………………………………………………………………………………... |

Η Διεπιστημονική Ομάδα Έργου επιθυμεί τη συμβολή σας στο έργο της κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος με τη συμπλήρωση του επισυναπτόμενου ερωτηματολογίου, μέσω του οποίου ζητείται από τους πολίτες και τους τοπικούς φορείς του Δήμου Ανατολικής Μάνης:

* να διατυπώσουν τις απόψεις τους όσον αφορά στην επιλεγμένη στρατηγική και στους άξονες προτεραιότητας της δημοτικής αρχής έως και το 2014, καθώς επίσης και
* να προτείνουν δράσεις που πιστεύουν ότι θα συμβάλουν στην ανάπτυξη της περιοχής και στη βελτίωση της λειτουργίας του Δήμου και των υπηρεσιών του*.*

**Παρακαλούμε για την υποβολή των απαντήσεών σας εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου** [**http://www.anatolikimani.gov.gr/**](http://www.anatolikimani.gov.gr/) **και την έκδοση σχετικού δελτίου τύπου.**

**Ηλεκτρονικά στη διεύθυνση:** [ksam@1315.syzefxis.gov.gr](mailto:ksam@1315.syzefxis.gov.gr) , [ekarabasi@1315.syzefxis.gov.gr](mailto:ekarabasi@1315.syzefxis.gov.gr)

**Σε έντυπη μορφή στη διεύθυνση:** Δήμος Ανατολικής Μάνης

Ελευθερολακώνων,

23200 Γύθειο

Υπόψη : Διεπιστημονικής Ομάδας Έργου σύνταξης Επιχειρησιακού Προγράμματος

**Αύγουστος 2011**

**ΜΕΡΟΣ 1ο**

**Απαντήσεις για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (Ε.Π.) του Δήμου Ανατολικής Μάνης 2011-2014**

1. **Τι είναι το Ε.Π. του Δήμου Ανατολικής Μάνης και ποιοι οι στόχοι του;**

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα είναι ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής και οργανωτικής ανάπτυξης. Δηλαδή αφορά όχι μόνο έργα και δράσεις σε όλο τον δήμο, αλλά και μέτρα για τη βελτίωση της υφιστάμενης οργάνωσης και λειτουργίας του Δήμου για την παροχή ποιοτικών υπηρεσιών και τη βελτίωση της ζωής των πολιτών.

Ουσιαστικά, μέσα από την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος επιδιώκεται η δημιουργία και εγκατάσταση «ενός μηχανισμού προγραμματισμού» και παρακολούθησης της εφαρμογής των αναπτυξιακών παρεμβάσεων και των λειτουργιών του Δήμου.

Το Ε.Π του Δήμου Ανατολικής Μάνης στα πλαίσια του στρατηγικού σχεδιασμού όλης της περιοχής έχει τους εξής στόχους:

* Ο πρώτος στόχος του Δήμου Ανατολικής Μάνης αφορά σε μία σειρά από ρυθμίσεις και παρεμβάσεις στις υποδομές όλου του Δήμου αλλά και της πόλης του Γυθείου, οι οποίες είναι σημαντικές για τη βελτίωση στο δομημένο οικιστικό και φυσικό περιβάλλον, τις συγκοινωνίες, την καθαριότητα, την αποχέτευση, ύδρευση και διαχείριση στερεών αποβλήτων και γενικότερα την ποιότητα ζωής των πολιτών.
* Ο δεύτερος στόχος του Δήμου Ανατολικής Μάνης περιλαμβάνει όλα τα επιμέρους μέτρα που αφορούν την τουριστική ανάπτυξη της περιοχής.
* Ο τρίτος στόχος του Δήμου Ανατολικής Μάνης περιλαμβάνει όλα τα μέτρα δράσεων που αφορούν την οικονομική ανάπτυξη σε όλους τους τομείς. Επιπλέον περιέχει μέτρα για την αύξηση της απασχόλησης.
* Ο τέταρτος στόχος του Δήμου Ανατολικής Μάνης περιλαμβάνει δράσεις που αφορούν βελτίωση των υπηρεσιών του Δήμου στους τομείς της κοινωνικής πολιτικής, της κοινωνικής ενσωμάτωσης, της υγείας, του αθλητισμού , του πολιτισμού καθώς και στους τομείς της παιδείας και νεολαίας.
* Τέλος, ο πέμπτος στόχος του Δήμου Ανατολικής Μάνης περιλαμβάνει την εσωτερική ανάπτυξη του Οργανισμού και την βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών

1. **Ποιο είναι το πλαίσιο σύνταξης του Ε.Π. του Δήμου Ανατολικής Μάνης;**

Το Ε.Π διέπεται από ορισμένα πλαίσια που έχουν ληφθεί υπόψη για την κατάρτιση του και ειδικότερα :

* Αναλύονται πρώτα παράγοντες του εξωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Ανατολικής Μάνης (σε Εθνικό, Περιφερειακό επίπεδο) που επηρεάζουν το βαθμό επίτευξης της τοπικής ανάπτυξης προκειμένου να καταγραφούν τα προβλήματα αλλά και οι ευκαιρίες που παρουσιάζονται.
* Αναλύεται το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου για να εντοπιστούν οι αδυναμίες αλλά και τα πλεονεκτήματα που παρουσιάζονται στην οργάνωση και λειτουργία του.
* Διατυπώνεται το Όραμα, η Στρατηγική και ο Προγραμματισμός
* Στη συνέχεια εξειδικεύεται το Ε.Π σε άξονες, μέτρα και δράσεις.

Για την κατάρτισή του θα ακολουθηθούν 9 βήματα :

1. Προετοιμασία και οργάνωση
2. Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής του Δήμου
3. Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση του Δήμου και των Νομικών Πρόσωπων του ως οργανισμών
4. Καθορισμός της στρατηγικής και των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων του Δήμου Ανατολικής Μάνης
5. Έγκριση του στρατηγικού σχεδίου και διαδικασίες διαβούλευσης
6. Κατάρτιση σχεδίων δράσης
7. Τετραετής προγραμματισμός δράσης
8. Οικονομικός προγραμματισμός
9. Ολοκλήρωση του προγράμματος και τελικές ενέργειες.

Η Α΄ φάση, η οποία τίθεται σε διαβούλευση, διαπραγματεύεται έως και την υλοποίηση του 4ου βήματος «Καθορισμός της στρατηγικής και των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων του Δήμου Ανατολικής Μάνης».

1. **Ποιο είναι το όραμα και οι αρχές λειτουργίας & διακυβέρνησης της δημοτικής αρχής;**

Όραμα της Δημοτικής Αρχής είναι η ανάδειξη του Δήμου Ανατολικής Μάνης σε Οικονομικό, Τουριστικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Περιοχής με σκοπό την ευημερία των Πολιτών, με Σεβασμό στον Άνθρωπο και το Περιβάλλον.

Οι κατευθυντήριες αρχές οι οποίες την καθοδηγούν διαρκώς για την εκπλήρωση της αποστολής της και την επίτευξη του Οράματος αναφέρονται παρακάτω:

• Κινητοποίηση τοπικών πόρων και δυνατοτήτων

• Βελτίωση των Υποδομών τουρισμού, πολιτισμού και κυκλοφορίας

• Υιοθέτηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων

• Προώθηση της ενεργού συμμετοχής των πολιτών

• Ανάπτυξη σχέσεων συνεργασίας με τοπικούς φορείς

• Σεβασμός των αρχών της αειφόρου ανάπτυξης

• Κοινωνική δικαιοσύνη και αλληλεγγύη

• Πολιτισμική ποικιλομορφία

• Ανταπόκριση στις ανάγκες και στα αιτήματα των πολιτών

• Εκμετάλλευση των τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών

• Διαφάνεια και χρηστή διαχείριση

• Ισόρροπη ανάπτυξη των οικισμών του Δήμου και των Δημοτικών διαμερισμάτων

• Ισότιμη εξυπηρέτηση όλων των κατοίκων χωρίς διακρίσεις

**Ερωτήσεις για το Ε.Π. του Δήμου Ανατολικής Μάνης** **2011-2014 που επιζητούν τις απαντήσεις σας**

1. **Ποια είναι τα δυνατά σημεία – πλεονεκτήματα του Δήμου Ανατολικής Μάνης** **μέσω των οποίων πιστεύετε ότι θα επιτευχθεί ο στόχος της τοπικής ανάπτυξης;**

(ΚΛΙΜΑΚΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: 5= πολύ μεγάλο, 4=μεγάλο, 3=μέτριο, 2=μικρό, 1=καθόλου)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ΚΛΙΜΑΚΑ** |
| Η ύπαρξη σημαντικών πολιτιστικών υποδομών, ιστορικών μνημείων και αρχαιολογικών χώρων τόσο μέσα στο Ιστορικό κέντρο όσο και σε γειτνίαση με το σύγχρονο αστικό ιστό παρέχουν σημαντικές δυνατότητες προσέλκυσης ποιοτικού, θεματικού και εναλλακτικού τουρισμού. Επίσης οι τουριστικές υποδομές που λειτουργούν στο Δήμο, δίνουν ώθηση στον τουρισμό. | 🞎 |
| Η ωρίμανση μελετών για την εκτέλεση έργων αναπλάσεων, ανακατασκευών και συντήρησης κοινόχρηστων χώρων από το Δήμο Ανατολικής Μάνης και η δυνατότητα για χρηματοδότηση των έργων αυτών στα πλαίσια του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ 2007-2013). | 🞎 |
| Η ύπαρξη του εκτεταμένου παραθαλάσσιου μετώπου το οποίο αποτελεί διαχρονικό στοιχείο της ταυτότητας της περιοχής και τουριστικό πόλο έλξης. | 🞎 |
| Η υλοποίηση δημοτικού αλλά και ιδιωτικών ευρυζωνικών δικτύων που προάγουν τον ανταγωνισμό, προσελκύουν τις επενδύσεις επιχειρήσεων που στηρίζονται στις προηγμένες τεχνολογίες πληροφόρησης και επικοινωνίας και αναβαθμίζουν τις υποδομές της εκπαίδευσης, των κοινωνικών υπηρεσιών, της υγείας και της δημόσιας διοίκησης. | 🞎 |
| Η εφαρμογή του ΣΧΟΟΑΠ Δήμου Οιτύλου, η σύνταξη ΣΧΟΟΑΠ για τους υπόλοιπους Δήμους και την Επέκταση του Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου μέσω του οποίου θα γίνει καθορισμός χρήσεων γης του εξωαστικού χώρου και θα παρέχει τη δυνατότητα χωροθέτησης οργανωμένου υποδοχέα μεταποιητικών δραστηριοτήτων, λειτουργιών κοινής ωφελείας καθώς και λειτουργιών αστικού χαρακτήρα. | 🞎 |
| Η ενίσχυση και αναβάθμιση των κοινωνικών και πολιτιστικών υποδομών, καθώς επίσης της ψυχαγωγίας και του μαζικού αθλητισμού, μέσω παρεμβάσεων του Δήμου, αλλά και μέσω της ενθάρρυνσης του ιδιωτικού τομέα. | 🞎 |
| Άλλο (παρακαλώ προσδιορίστε):…………………………………………………  ***Σε περίπτωση που ο χώρος δεν επαρκεί μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ξεχωριστή σελίδα και να την επισυνάψετε.*** | 🞎 |

1. **Ποια είναι τα αδύνατα σημεία – μειονεκτήματα του Δήμου Ανατολικής Μάνης τα οποία θα πρέπει να αντιμετωπιστούν άμεσα;**

(ΚΛΙΜΑΚΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: 5= πολύ μεγάλο, 4=μεγάλο, 3=μέτριο, 2=μικρό, 1=καθόλου)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ΚΛΙΜΑΚΑ** |
| Η καθυστέρηση της επέκτασης του Υφιστάμενου σχεδίου Πόλεως λόγω έλλειψης Γ.Π.Σ. | 🞎 |
| Η ανάγκη για πολεοδόμηση των οριοθετημένων οικισμών του Δήμου, για την εξασφάλιση κοινόχρηστων/κοινωφελών χώρων (χώροι στάθμευσης, ελεύθεροι χώροι, χώροι πρασίνου, άθλησης, κ.λπ.) και τη χωροθέτηση περιοχής συγκέντρωσης χρήσεων χαμηλής όχλησης (εργαστήρια), όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο. | 🞎 |
| Αυθαίρετες παρεμβάσεις ιδιωτών σε κοινόχρηστους χώρους (πεζοδρόμια, πεζόδρομοι, πλατείες κλπ). | 🞎 |
| Το υψηλό κόστος (για το Δήμο) μετατροπής των ελεύθερων χώρων σε διαμορφωμένους κοινόχρηστους. | 🞎 |
| Οι καθυστερήσεις στην ετοιμασία και εφαρμογή του Περιφερειακού Σχεδιασμού για τη Διαχείριση των Στερεών Αποβλήτων | 🞎 |
| Σημαντικά κυκλοφοριακά προβλήματα λόγω υπερβολικής χρήσης του ιδιωτικού οχήματος και έλλειψης επαρκών χώρων στάθμευσης για δημόσια χρήση, με τα συνεπακόλουθα προβλήματα συμφόρησης, ασφάλειας, θορύβου. | 🞎 |
| Η παράνομη παρόδια στάθμευση και η γενικότερη κακή οδηγική συμπεριφορά | 🞎 |
| Καθυστέρηση των υπηρεσιών του Δήμου στην ανταπόκριση αιτημάτων πολιτών και στη διαχείριση και συντήρηση υφιστάμενων εγκαταστάσεων και υποδομών. | 🞎 |
| Έλλειψη ανοικτών δημόσιων οργανωμένων, ιδιαίτερα μεγάλων σε έκταση, χώρων πρασίνου, αναψυχής και άθλησης, σε διάφορες περιοχές της πόλης, καθώς και προβλήματα συντήρησης των υφιστάμενων, ιδιαίτερα λόγω έλλειψης των σχετικών πόρων, που συντελούν στην υποβάθμιση των συνθηκών διαβίωσης | 🞎 |
| Μη αξιοποίηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων αξιόλογων περιοχών του Δήμου , που προκύπτουν από το φυσικό περιβάλλον, το αξιόλογο φυσικό και πολιτιστικό τοπίο, την αρχιτεκτονική και πολιτιστική κληρονομιά. | 🞎 |
| Άλλο (παρακαλώ προσδιορίστε):……………………………………………………… | 🞎 |

***Σε περίπτωση που ο χώρος δεν επαρκεί μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ξεχωριστή σελίδα και να την επισυνάψετε.***

1. **Πως αξιολογείτε τη συμβολή των επιλεγμένων γενικών στόχων στην επίτευξη της τοπικής ανάπτυξης και της βελτίωσης της εσωτερικής λειτουργίας του Δήμου Ανατολικής Μάνης;**

| **ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ Ε.Π. ΔΗΜΟΥ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ** | **ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΣΤΟΧΟΥ** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Καθόλου σημαντικός** | **Σημαντικός** | **Ιδιαίτερα σημαντικός** |
| **1.1. ΟΙΚΙΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ** | | | |
| Προώθηση οικιστικών αναπλάσεων και πολεοδομικών παρεμβάσεων | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Αύξηση Πρασίνου | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Εξασφάλιση κοινοχρήστων και κοινωφελών χώρων και εξασφάλιση πρόσβασης σε κοινόχρηστους χώρους για όλους τους πολίτες | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Επέκταση και Βελτίωση Σχεδίου Πόλεως, Σύνταξη και εφαρμογή Μελετών ΣΧΟΟΑΠ | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **1.2. ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ / ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ / ΣΤΑΘΜΕΥΣΗ/ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑ** | | | |
| Δημιουργία κατάλληλων υποδομών και συστημάτων για την διαχείριση αποφάσεων κυκλοφοριακών και συγκοινωνιακών ρυθμίσεων και αδειών. | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Αντιμετώπιση των προβλημάτων κυκλοφορίας | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Αντιμετώπιση των Προβλημάτων Στάθμευσης |  |  |  |
| **1.3. ΥΔΡΕΥΣΗ / ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ** | | | |
| Ορθολογική διαχείριση των Υδάτινων πόρων και βελτίωση δικτύων | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Αντιπλημμυρική προστασία του Δήμου | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Αναβάθμιση λοιπών υποδομών διαχείρισης ύδρευσης και αποχέτευσης |  |  |  |
| Βελτίωση επεξεργασίας λυμάτων |  |  |  |
| **1.4. ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ** |  |  |  |
| Η βελτίωση του επιπέδου καθαριότητας σε δρόμους και κοινόχρηστους χώρους | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Μείωση του κόστους αποκομιδής απορριμμάτων και βελτίωση διοικητικών δομών καθαριότητας | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Επέκταση Ανακύκλωσης | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Μείωση της Ρύπανσης του Φυσικού περιβάλλοντος της ευρύτερης περιοχής από τα διατιθέμενα απορρίμματα | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **1.5. ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ/ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΒΑΣΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ** |  |  |  |
| Βελτίωση της ικανότητας συντήρησης δημοτικών υποδομών | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Μείωση του κόστους Συντήρησης | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **2.1. ΥΓΕΙΑ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ** | | | |
| Βελτίωση υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας ηλικιωμένων και προγραμμάτων υγείας | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Βελτίωση υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας νηπίων και νεολαίας | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Προστασία ατόμων με ειδικές δεξιότητες | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **2.2. ΙΣΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ** | | | |
| Συμβουλευτική και Ενημέρωση | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Προώθηση γυναικείων θεμάτων και θεμάτων ισότητας των φύλων | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **2.3. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ** | | | |
| Τεκμηρίωση και προβολή της ιστορικής και πολιτιστικής κληρονομιάς του Δήμου | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Καλλιέργεια καλλιτεχνικής παιδείας και Ευαισθησίας | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Οργάνωση νέων και αναβάθμιση υφιστάμενων εκδηλώσεων πολιτιστικού – μορφωτικού περιεχομένου | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **2.4. ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ** | | | |
| Διάδοση Μαζικού Αθλητισμού | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Οργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Βελτίωση Αθλητικών Εγκαταστάσεων | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **2.5. ΠΑΙΔΕΙΑ/ΝΕΟΛΑΙΑ** | | | |
| Βελτίωση της κατάστασης των σχολικών κτιρίων και λοιπών υποδομών | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Ενεργοποίηση Συμμετοχής της Νεολαίας στα κοινά -Προγράμματα απασχόλησης Νέων |  |  |  |
| Επαγγελματική Κατάρτιση και δια βίου μάθηση | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **3.1. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** | | | |
| Δημιουργία πλαισίου ενίσχυσης της απασχόλησης | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **3.2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ- ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ** | | | |
| Υποστήριξη Καινοτομίας |  |  |  |
| Υποστήριξη οικονομικών μονάδων | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **3.3. ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ** | | | |
| Τουριστική Προβολή | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Αξιοποίηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων (φυσικών , πολιτιστικών, ανθρώπινων κ.α. πόρων) | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Προώθηση ειδικών μορφών τουρισμού | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **4.1. ΟΡΓΑΝΩΣΗ -ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ** | | | |
| Μείωση των αριθμών αυτοτελών επιχειρήσεων και νομικών προσώπων μέσω αναδιοργάνωσης, συνενώσεων, ενσωματώσεων | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Βελτίωση της λειτουργίας των οργάνων διοίκησης και μείωση λειτουργικού και διοικητικού κόστους. Ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας του Δήμου και των Νομικών Προσώπων. | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου. Προώθηση των αρχών της διαφάνειας και της λογοδοσίας. | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Ενίσχυση της διαφάνειας στις διαδικασίες προγραμματισμού, προσλήψεων, δημοπρασιών, και οικονομικής διαχείρισης | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Βελτίωση της στελέχωσης σε επιμέρους τομείς | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **4.2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΕ ΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ** | | | |
| Ανάπτυξη διαδικασιών αμφίδρομης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών – Καλύτερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **4.3. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ- ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ –ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ** | | | |
| Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και συστήματα εξυπηρέτησης πολιτών, εργαζομένων και παρακολούθησης εσωτερικών διαδικασιών. | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Βελτίωση της λειτουργίας του Δήμου με αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **4.4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ- ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΘΗΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ** | | | |
| Βελτίωση των συνθηκών εργασίας του προσωπικού του Δήμου | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Καλύτερη αξιοποίηση της Δημοτικής Περιουσίας | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Οικονομική Αναδιοργάνωση | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **4.5. ΕΥΤΑΞΙΑ ΠΟΛΗΣ –ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ** | | | |
| Ενίσχυση της εύρυθμης λειτουργίας και του αισθήματος ασφάλειας των πολιτών | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **4.6. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ, ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑ** |  |  |  |
| Διεύρυνση της Εξωστρέφειας του Δήμου | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Ανάπτυξη συνεργασιών με Δήμους της Περιφέρειας | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| Ανάπτυξη συνεργασίας με όμορους Δήμους | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **4.7. ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΩΝ ΤΡΟΠΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΩΝ** |  |  |  |
| Βελτίωση της αποδοτικότητας του Δημοτικού Συμβουλίου και των Αιρετών | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| **5.1. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ –ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΗΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΩΝ** | | | |
| Υποστήριξη και προώθηση σημαντικών για το Δήμο έργων που υλοποιούνται από άλλους φορείς | 🞎 | 🞎 | 🞎 |

1. **Κατά τη γνώμη σας ποιες δράσεις (έργα ή ενέργειες) θα πρέπει να συμπεριληφθούν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Ανατολικής Μάνης 2011-2014 για την:**

|  |
| --- |
| **ΥΠΟΔΟΜΕΣ, ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ** |
|  |
| **ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ** |
|  |
| **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ & ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** |
|  |
| **ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ** |
|  |
| **ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ** |
|  |

***Σε περίπτωση που ο χώρος δεν επαρκεί μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ξεχωριστή σελίδα και να την επισυνάψετε.******Γενικές παρατηρήσεις / σχόλια***

……………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

Ευχαριστούμε για τη συνεργασία σας στη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου και τη συμμετοχή σας στη διαδικασία κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Δήμου Ανατολικής Μάνης για την περίοδο 2011-2014.

**Η ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ**