



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
 ΔΗΜΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ
 Ταχ. Δ/ση : Ελευθερολακώνων
 ΓΥΘΕΙΟ Τ.Κ. 232 00

ΓΥΘΕΙΟ 27/07/2012

Αριθμ. Πρωτ.: 17902

Πληροφορίες : Κ. Σαμιώτης-Ολ. Αδαμίδου
 Τηλ.: 2733360313-335
 Fax : 2733023813
 e-mail: ksam@1315.syzefxis.gov.gr
 oladam@1315.syzefxis.gov.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν.3854/2007 «Κύρωση του κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143^Α/28-6-2007)
- Την εγκύκλιο αριθμ. 55/74802/29-12-2010 «Οδηγίες σχετικά με το προσωπικό ειδικών θέσεων»
- Το γεγονός ότι ο Δήμος Ανατολικής Μάνης δικαιούται σύμφωνα με τα πληθυσμιακά του δεδομένα τέσσερις (4) ειδικούς συμβούλους ή ειδικούς συνεργάτες ή επιστημονικούς συνεργάτες όσοι είναι και οι Αντιδήμαρχοι σύμφωνα και με τον τροποποιημένο οργανισμό (αρ. ΦΕΚ 1682/29-07-2011 Τεύχος Δεύτερο)
- Το γεγονός ότι στον Δήμο Ανατολικής Μάνης έχει συναφθεί μία (1) σύμβαση ειδικού συνεργάτη.
- Το γεγονός ότι στον Δήμο Ανατολικής Μάνης δεν υπηρετεί υπάλληλος κλάδου ΠΕ ή ΤΕ Πληροφορικής
- Την ανάγκη επικουρίας σε θέματα Πληροφορικής

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Την πλήρωση μίας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη του Δήμου με εμπειρία και γνώση στα θέματα: **Πληροφορικής**

Προς τούτο καλούμε κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει εντός εικοσαημέρου από της δημοσίευσής της παρούσας απόφασης στον τύπο, και στα γραφεία του δημοτικού καταστήματος στη διεύθυνση: Ελευθερολακώνων ΓΥΘΕΙΟ Τ.Κ. 232 00, τα παρακάτω δικαιολογητικά για την θέση :

- Αίτηση
- Βιογραφικό σημείωμα
- Τίτλο Σπουδών ΑΕΙ ή ΤΕΙ στους τομείς Πληροφορικής σε πρωτότυπο ή νόμιμο επικυρωμένο αντίγραφο και την ανάλογη εμπειρία, στο αντικείμενο

(Δίκτυα, Τεχνολογία Δικτύων, τυχόν πιστοποίηση Τεχνικού Δικτύου, Γλώσσες Προγραμματισμού, SOFTWARE, ACCESS, MS OFFICE, σχεσιακές βάσεις δεδομένων και διαχείριση δικτύων και τεχνική υποστήριξη, βάσεις δεδομένων SQL, WEB σχεδίαση ιστοσελίδων και δημιουργία διαχείριση και υποστήριξη, τεχνογνωσία σε δίκτυα δομημένης καλωδίωσης, ανάπτυξη εφαρμογών κ.λπ.)

2. Οι υποψήφιοι πρέπει :

- Να έχουν την Ελληνική ιθαγένεια ή την ιθαγένεια χώρας που ανήκει στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ) (άρθρο 12 Ν.3584/2007)
- Να έχουν συμπληρώσει το κατώτατο όριο ηλικίας διορισμού (21^ο έτος) (άρθρο 13 Ν.3584/2007).
- Να είναι υγιείς (άρθρο 14 Ν.3584/2007)
- Για τους άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί από αυτές νόμιμα (άρθρο 15 Ν.3584/2007)
- Να μην έχουν ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση (άρθρο 16 Ν.3584/2007)
- Να μην έχουν απολυθεί από άλλη θέση για πειθαρχικούς λόγους (άρθρο 17 Ν.3584/2007).

Η πλήρωση της θέσης του Ειδικού Συνεργάτη, θα ενεργηθεί ύστερα από δημόσια γνωστοποίηση δια του τύπου με απόφαση του Δημάρχου ο οποίος και θα προσλάβει το πρόσωπο που κατά την κρίση του είναι κατάλληλο και μετά από ειδική συνέντευξη. Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή από τον προσλαμβανόμενο ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

3. Ο Ειδικός Συνεργάτης, δεν παρεμβάλλεται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα ούτε οι θέσεις τους έχουν αντιστοιχία με τις θέσεις της κλίμακας αυτής. Υπόκεινται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του οικείου Δημάρχου για τη επικουρία του οποίου θα έχει προσληφθεί.

Δεν ασκεί αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής και παρέχει συμβουλές και διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά, για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων του Δήμου τον οποίο έχει ορισθεί να εξυπηρετεί. Το συμβουλευτικό του έργο απευθύνεται προς το Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο και την Οικονομική Επιτροπή.

4. Η άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων του ειδικού συνεργάτη.

Οι αποσπώμενοι κατά το χρόνο της απόσπασής τους εξακολουθούν να υπάγονται στους φορείς ασφάλισης που είναι ασφαλισμένοι (άρθρα 67 και 64 του Ν. 1416/84 ΦΕΚ 18τ.Α).

5. Οι αποδοχές του Ειδικού Συνεργάτη, καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, και Οικονομικών.

6. Η εργασιακή σχέση του Ειδικού Συνεργάτη διέπεται αποκλειστικά από τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007 και η σύμβασή του είναι σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία της δημοτικής περιόδου εντός της οποίας θα προσληφθεί.

7. Η σύμβαση εργασίας του Ειδικού Συνεργάτη λύεται με την έκπτωση, την παραίτηση, το θάνατο του Δημάρχου την καταγγελία της σύμβασης ή την πάροδο είκοσι ημερών από την αποχώρηση του Δημάρχου από για την επικουρία του οποίου προσελήφθη εφόσον ο αντικαταστάτης του δεν εκδηλώσει με πράξη του τη συγκατάθεση για την διατήρησή του.

Η απόλυση λόγω καταγγελίας της σύμβασης ή η αποδοχή της παραίτησης ενεργείται με απόφαση Δημάρχου η οποία δημοσιεύεται στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση θα κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο μέσα σε είκοσι ημέρες από τη δημοσίευσή της.

Η λύση της εργασιακής σύμβασης επέρχεται με την κοινοποίηση στον ενδιαφερόμενο της κατά τα ανωτέρω απόφασης ή με την παρέλευση άπρακτης της 20ήμερης προθεσμίας, γίνεται δε αζημίως για τον Δήμο.

Στην περίπτωση της έκπτωσης του Ειδικού Συνεργάτη ή της αποχώρησης του Δημάρχου, η λύση της εργασιακής σχέσης θα επέλθει αυτοδίκαια αζημίως για το Δήμο, η δε σχετική πράξη έχει διαπιστωτικό χαρακτήρα.

Κατά την πράξη πρόσληψης, θα γίνει μνεία σχετικά με την εξασφάλιση πίστωσης για την μισθοδοσία της εν λόγω θέσεως Ειδικού Συνεργάτη.

Για οποιαδήποτε πληροφορία, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνήσουν με τον κ. Κων/νο Σαμιώτη από το Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας στο τηλ.2733360313, ή με την κ. Ολυμπία Αδαμίδου από το Γραφείο Προσωπικού στο τηλ.2733360335.

Ο Δήμαρχος Ανατολικής Μάνης

Πέτρος Ανδρεάκος

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ :

Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου
Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου
Τμήμα: Τοπικής Αυτοδιοίκησης και ΝΠ Τρίπολης

Εσωτερική διανομή:

Γραφείο Δημάρχου
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας
Τμήμα Εσόδων, Περιουσίας & Ταμείου
Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου & Προμηθειών
Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Διαφάνειας
Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων